



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA - SANTANDER

No ato da comprovação das informações será exigida documentação completa a seguir elencada, **DIGITALIZADA**, do (a) candidato (a) e do seu grupo familiar, de acordo com a ordem abaixo:

() **Carteira de identidade** – do (a) candidato (a) e demais membros do grupo familiar (no caso de menores de 18 anos - Carteira de Identidade ou Certidão de Nascimento);

OBS: A carteira de trabalho (pág. qualificação civil) e carteira de habilitação poderá substituir a carteira de identidade na inexistência da carteira de identidade.

() **CPF** do (a) candidato (a);

() **Certidão de casamento** do candidato ou provedor do grupo familiar, se for o caso (em caso de separação poderá ser apresentada: averbação, sentença judicial, comprovante de ação judicial em andamento, no caso de separação de fato declaração a próprio punho com firma reconhecida de uma das partes);

() **Comprovante de residência (atualizado)** em nome do(a) candidato(a) e de todos os membros do grupo familiar declarados na entrevista;

OBS: Documento atualizado que tenha recebido por correspondência, constando nome e endereço do (a) candidato (a) e do grupo familiar, (dos últimos três meses);

() **Declaração de Imposto de Renda completa - Exercício 2019** - Ano Base 2018 (formulário Completo e o Recibo de Entrega à Receita Federal do Brasil). No caso de isentos, proceder da seguinte forma:

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

Informar CPF / Exercício 2019 e imprimir o resultado.

Renda Familiar – De acordo com a categoria a qual o membro faça parte:

() **Assalariado:** apresentar os três últimos contracheques de remuneração mensal;

() **Empregada doméstica:** apresentar contrato de prestação de serviço com firma reconhecida e recibo de pagamento ou contracheque;

() **Autônomo:** apresentar declaração a próprio punho com firma reconhecida, informando a média salarial dos últimos 03 meses e especificando a sua atividade;

() **Trabalhador Rural:** apresentar declaração a próprio punho com firma reconhecida, informando a média salarial dos últimos 03 meses e especificando a sua atividade;

() **Profissional Liberal:** apresentar comprovação dos rendimentos do profissional liberal, mediante guia de recolhimento do INSS referente aos três últimos meses, compatível com a renda declarada e extrato bancário dos últimos 03 meses;

() **Microempreendedor Individual:** apresentar o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual, a última Declaração Anual do Simples Nacional (DASN-SIMEI) e o último comprovante de Nota Fiscal Eletrônica emitida à Secretaria da Fazenda. Para isso, o (a) candidato (a) deverá acessar os links abaixo discriminados:

<http://www.portaldoeempreendedor.gov.br/mei-microempreendedor-individual/ccmei>

<http://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional> - DASN-SIMEI

<https://nfse.sefaz.salvador.ba.gov.br/OnLine/Institucional/Default.aspx> ou <http://nota.salvador.ba.gov.br/index.asp>

() **Empresário:** em se tratando de sócio-proprietário ou integrante da administração da empresa ou sociedade, apresentar contrato social, comprovante de PRO LABORE. Para empresa inativa e/ou sem rendimentos, apresentar extrato fiscal fornecido pela Receita Federal do Brasil e/ou Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica de Inatividade ou documento de baixa na Junta Comercial (JUCEB);

() **Aposentado/ Pensionista/ Benefícios Assistenciais (BPC):** apresentar último extrato de pagamento de aposentadoria, pensão ou benefício social: <https://meu.inss.gov.br/central/#/>

() **Desempregado ou nunca trabalhou:**

- **CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais)** do (a) candidato (a) e demais membros do grupo familiar. Acessar o site: <https://meu.inss.gov.br/central/#/> ou ligue para a Central de Atendimento do INSS pelo 135, em caso de dúvidas;
- Comprovante de exoneração - em caso de Servidor Público;

() **Renda agregada:** apresentar recibos de depósitos regulares efetuados em conta corrente do candidato (a) e demais membros do grupo familiar ou declaração com firma reconhecida em nome do doador;

() **Rendimentos de aluguel ou arrecadação de bens móveis e imóveis:** Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimento.

Quaisquer outros documentos que a Comissão Avaliadora julgar necessários para à comprovação das informações prestadas pelo (a) candidato (a).